



# Berufsfachschule für Wirtschaft und Verwaltung

(Berufsgrundschuljahr Wirtschaft im 1. Jahr,  
Handelsschule Oberstufe im 2. Jahr)

<b>Bildungsgangleiter:</b> Herbert Fischer, OStR	<b>weitere/r Ansprechpartner/in:</b> Kristina Bernau Erich Wagemann, StR	<b>Bereichsleiter:</b> Markus Brechmann, StD
---	--	---

## Was bringe ich mit?

### Aufnahmevoraussetzungen

- Hauptschulabschluss nach Klasse 9 oder 10: Eintritt in die Unterstufe (Berufsgrundschuljahr); Eintritt in die Oberstufe (wenn Englisch erteilt wurde)

## Was erwartet mich?

### Unterrichtsfächer

#### *Berufsbezogener Lernbereich:*

- Betriebswirtschaftslehre mit Rechnungswesen
- Informationswirtschaft
- Volkswirtschaftslehre
- Mathematik
- Englisch

#### *Berufsübergreifender Lernbereich:*

- Deutsch/Kommunikation
- Religionslehre
- Sport/Gesundheitsförderung
- Politik/Gesellschaftslehre

Hauptschul-  
abschluss

Fachober-  
schulreife

# Was erreiche ich?

## Ausbildung

1 oder 2 Jahre Vollzeit

## Abschluss

Nach einem Jahr Sekundarabschluss I (Hauptschulabschluss nach Klasse 10) oder Sekundarabschluss I (Fachoberschulreife). Die Fachoberschulreife wird vergeben, wenn der Notendurchschnitt in den Fächern Deutsch/Kommunikation, Englisch und Mathematik 3,0 ist sowie bei Eintritt in den Bildungsgang der Hauptschulabschluss nach Klasse 10 vorhanden war.

Nach dem zweiten Jahr Sekundarabschluss I (Fachoberschulreife; ggf. mit Qualifikationsvermerk bei entsprechenden Leistungen).

## Weiterbildungsmöglichkeiten

- Beginn einer kaufmännischen Berufsausbildung
- Eintritt in die Zweijährige Berufsfachschule (Höhere Handelsschule) für Wirtschaft und Verwaltung
- Eintritt in den Bildungsgang Kaufmännische/r Assistent/in
- bei Fachoberschulreife mit Qualifikationsvermerk (FOR Q) Eintritt in den Bildungsgang „Allgemeine Hochschulreife/Betriebswirtschaftslehre mit Rechnungswesen und Controlling“

## Bewerbung

Notwendige Anmeldeunterlagen:

- tabellarischer Lebenslauf
- Kopie des Halbjahreszeugnisses
- Abschluss- oder Abgangszeugnis als beglaubigte Kopie oder Original und Fotokopie im Schulbüro vorlegen

## Kosten

- Eigenanteil bei Schulbüchern
- Materialkosten